

## **Jednací řád školské rady**

Základní škola a mateřská škola Přerov nad Labem  
Přerov nad Labem 112, 289 16 Přerov nad Labem  
Příspěvková organizace od 1. 2. 2010, IČO: 72055758

Školská rada je zřízena dle Usnesení zastupitelstva obce ze dne 11.3.2009 bod č.6

### **Článek 1**

Školská rada (dále jen ŠR) vykonává své působnosti podle § 167 a § 168 zákona č 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

### **Článek 2**

Předseda ŠR je volen tajnou volbou, nadpoloviční většinou platných hlasů.

### **Článek 3**

ŠR se schází ke svým zasedáním podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny zasedání se stanoví s ohledem na působnost ŠR stanovené zákonem. Minimálně jedno zasedání musí proběhnout v září.

### **Článek 4**

Program zasedání navrhuje předseda ŠR. Vychází přitom z povinností uložených ŠR školským zákonem, z podnětů a návrhů ze zákona oprávněných osob, z podnětů a návrhů členů ŠR, případně ředitele či zřizovatele školy.

### **Článek 5**

Zasedání ŠR svolává předseda nebo tři členové ŠR. Zasedání se uskuteční, sejde-li se nadpoloviční většina členů ŠR. Termíny zasedání potvrzuje nebo mění předseda a ostatní členy informuje elektronicky, popř. jiným vhodným způsobem minimálně 5 dní předem.

### **Článek 6**

ŠR jedná podle programu, který schválí na návrh svého předsedy nebo jiného člena ŠR. V úvodu zasedání projednává ŠR schválení zápisu z minulého zasedání, kontrolu plnění úkolů z minulých zasedání a informace jednotlivých členů ŠR, popřípadě ředitele školy, pokud je přizván k jednání ŠR. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy, předchozí otevřené body a připomínky členů ŠR.

### **Článek 7**

ŠR nadpoloviční většinou všech svých členů schvaluje jednací řád a jeho změny, výroční zprávy o činnosti školy, školního řád včetně navrhování jeho změn a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V ostatních případech jedná dle článku 1. V případě neshody platí názor většiny přítomných členů školské rady. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy ŠR. Usnesení ŠR jsou zanesena v zápisu a podepisuje je její předseda a další pověřený člen ŠR.

### **Článek 8**

Zápis ze zasedání ŠR vyhotovuje člen ŠR pověřený ŠR. Usnesení k dokumentům, kde je potřeba nadpoloviční většinu všech hlasů může být učiněno i per rollam - tzn. člen ŠR se může v písemném dokumentu vyjádřit bez přítomnosti na zasedání. O vyjádření per rollam bude informováno v zápise.

### **Článek 9**

ŠR informuje zákonné zástupce žáků školy, pedagogické pracovníky a zřizovatele školy o výsledcích své činnosti průběžně na webových stránkách školy, případně i jinak. Schválené zápisy jsou předkládány zřizovateli a škole k založení nejpozději do 30 dnů od jejich schválení.

### **Článek 10**

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhají schválení ŠR.

Tento jednací řád nabývá účinnosti 29.8.2012