

# **Základní škola a mateřská škola Přerov nad Labem**

se sídlem Přerov nad Labem 112, 289 16 Přerov nad Labem

## **VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY**

Č. j.: 5/2020-2021      Spisový znak      Skartační znak

Vypracoval: Jitka Jechová

Schválil: Mgr. Yveta Dvorská, ředitelka školy

Pedagogická rada projednala dne: 25.8.2020

Směrnice nabývá platnosti ode dne: 1.9.2020

### **Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon dále ŠZ) vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Směrnice Školní řád podle § 30 odst. 2 školského zákona obsahuje také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Směrnice je umístěna na webových stránkách a na přístupném místě školy podle § 30 školského zákona. Prokazatelným způsobem s ním byli seznámeni zaměstnanci a žáci školy. O vydání a obsahu směrnice byli informováni zákonní zástupci nezletilých žáků.

## Školní řád

- **Žák se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických pracovníků, dodržuje školní řád odborných učeben, se kterým je vyučujícím seznámen na první hodině. Chová se tak, aby neohrozil zdraví své, ani jiných osob.**
- **Žák chodí do školní družiny vhodně a čistě upraven a oblečen.**
- **Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem. V době polední přestávky mohou pobývat ve školní družině nebo v určené místnosti ve škole. Pokud žák opustí školní budovu, odpovědnost za jeho zdraví a bezpečnost škola nese. Na odpolední vyučování přichází 10–15 minut před začátkem odpoledního vyučování.**
- **Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků, žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).**
- **Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole.**
- **Žák hlásí každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli, vychovateli nebo jinému zaměstnanci školy.**
- **Pokud mají ve škole žáci ve školní družině mobil, tablet, chytré hodiny, iPad, notebook či jiné zařízení tohoto typu, pak tato zařízení před vstupem do školní družiny ukládají vypnutá do tašky na celou dobu pobytu, s výjimkou jejich používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů. Škola za výše uvedená zařízení nezodpovídá, jedná se o osobní věci. Žák má možnost si výše uvedené předměty uložit v ředitelně. Je zákaz tato zařízení ve škole nabíjet.**

## Školní řád v souladu s právy a povinnostmi žáků školy

Protože jsem žákyní – žákem této školy, vím, co pro mě znamená „Školní řád“.

Vím, že mám povinnosti:

- řádně a odpovědně se vzdělávat,
- dodržovat školní řád a další pokyny školy (např. k ochraně zdraví a bezpečnosti, se kterými jsem pravidelně seznamován),
- slušně se chovat ve všech prostorách školy i mimo ně,
- zdravit dospělé osoby,
- řádně docházet do školy, přicházet včas a slušně upravený,
- vážit si nejen svých věcí, ale i věcí spolužáků a majetku školy,
- dbát na pořádek a čistotu nejen na svém místě, ale i prostorách školy a v jejím okolí,

- plnit všechny pokyny pedagogických pracovníků školy v souladu s předpisy a školním řádem a dodržovat povinnosti služby.

#### **Musím se vyvarovat:**

- nosit do školy předměty, které mohou ohrozit mé zdraví a zdraví spolužáků,
- nosit do školy cennosti a větší obnosy peněz jindy než je to nezbytně nutné,
- nosit ve škole obuv s černou nebo špinící podešví,
- přisvojovat si věci, které mi nepatří,
- všem projevům ponižování, ubližování a šikaně,
- kouření,
- užívání drog a dalších škodlivých látek,
- ohrožení svého zdraví a zdraví svých spolužáků (vyklánění z oken, nepovolené manipulaci s el. přístroji apod.),
- vzdálení se ze školy v průběhu pobytu v ŠD bez souhlasu vychovatelky.

#### **Za to očekávám od dospělých:**

- slušné chování a jednání,
- že všechny jejich pokyny budou rozumné a splnitelné,
- že pro mě budou svých chováním a vystupováním vzorem a autoritou,
- že mě vyslechnou.

#### **Mám tato práva:**

- mám právo na vzdělání a vzdělávací služby dle § 21 ŠZ,
- mám právo na poradenskou činnost a pomoc školy pokud jsem jakýmkoliv způsobem diskriminován,
- mám právo zapojit se do všech forem činností nehledě na barvu pleti, národnost, náboženské vyznání a zdravotní postižení, nesmím být z těchto činností vylučován ani jinak odstrkovan z kolektivu kýmkoliv,
- mám právo vhodným a slušným způsobem ústně i písemně vyjadřovat své názory, zapojit se do diskuse s tím, že mému názoru bude věnována patřičná pozornost a oprávněné připomínky budou řešeny,
- mám právo na soukromí,
- mám právo nahlédnout do řádu školy.

## **Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy**

### **Žáci mají právo:**

- na vzdělání podle školního vzdělávacího programu,
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- na speciální péči v rámci možností školy, jedná-li se o žáky handicapované, s poruchami učení nebo chování,
- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku,
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením,
- na svobodu ve výběru kamarádů,
- na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny,
- na to, aby byl respektován žákův soukromý život a život jeho rodiny,
- na volný čas a přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jejich věku,
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jejich tělesný i duševní vývoj,
- jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, má problémy apod., požádat o pomoc či radu třídního učitele, učitele, výchovného poradce či jinou osobu.

### **Žáci mají povinnost:**

- účastnit se mimoškolních aktivit, na které se přihlásili,
- dodržovat školní a vnitřní řád, řády učeben, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy popř. dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
- vyjadřovat své mínění a názory vždy slušným způsobem,
- nepoškozovat majetek školy a spolužáků, případné škody jsou povinni zaplatit.

### **Zákonní zástupci žáků mají právo:**

- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
- na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

### **Zákonní zástupci žáků mají povinnosti:**

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka.

### **Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy:**

- pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření,
- všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím, využíváním a zneužíváním; budou dbát, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými; nebudou se vměšovat do jejich soukromí a jejich korespondenci; budou žáky chránit před nezákonnými útoky na jejich pověst; zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi orgány na pomoc dítěti; speciální pozornost budou věnovat ochraně před návykovými látkami,
- informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost, ...) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů,
- vyzve-li ředitel školy nebo jiný pedagogický pracovník zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se chování žáka, konzultuje termín schůzky se zákonným zástupcem žáka.

### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

#### **Bezpečnost a ochrana zdraví žáků:**

- žáci jsou povinni přezouvat se, dbát na hygienu zvláště před jídlem a po použití toalet,
- žáci se chovají při pobytu ve škole a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob,
- žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými přístroji, zásuvkami, vypínači a elektrických vedením bez dohledu učitele,
- při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob; před takovými akcemi doprovázející učitel žáky zvláště poučí o bezpečnosti,
- poučení na počátku školního roku provádí vychovatelka, která žáky seznámí zejména:

- se školním řádem,
  - se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, WC, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy a na veřejných komunikacích,
  - se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním,
  - s postupem při úrazech,
  - s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru,
- poučení před činnostmi, které se provádějí mimo školní budovu, provede vychovatelka nebo ten, kdo bude nad dětmi vykonávat dohled; jde o takové činnosti, jakými jsou vycházky, výlety, exkurze,
  - každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu ve školní družině, na chodbě nebo hřišti, jsou žáci povinni hlásit ihned své vychovatelce nebo někomu z vyučujících.

#### **Hlášení úrazu:**

- o každém úrazu je informován ředitel školy, v případě jeho nepřítomnosti zastupující učitelka pro I. nebo II. stupeň,
- o úrazu žáka podá pedagogický pracovník, který je určen pro vyplňování zápisu do knihy úrazů, bez zbytečného odkladu informaci zákonnému zástupci žáka,
- nasvědčují-li zjištěné skutečnosti tomu, že souvislosti s úrazem byl spáchán trestný čin nebo přestupek, nebo jedná-li se o smrtelný úraz, podá ředitel školy bez zbytečného odkladu hlášení místně příslušnému útvaru Policie České republiky,
- o úrazu podá zástupce ředitele bez zbytečného odkladu hlášení pojišťovně, u které je škola pojištěna pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou na životě a zdraví žáků.

#### **Jak postupovat, stane-li se úraz žáka:**

- zjistit poranění, popř. ho konzultovat se zdravotníkem školy,
- poskytnout první pomoc,
- informovat ředitele školy nebo zástupce ředitele školy,
- zavolat lékařskou službu nebo zajistit doprovod dospělou osobou k lékaři,
- oznámit skutečnosti zákonným zástupcům žáka, požádat je o převzetí dítěte,
- provést zápis do knihy úrazů, popř. vyplnit záznam o úrazu,
- informovat třídního učitele, není-li pedagogický pracovník sám třídním učitelem.

#### **Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy:**

- všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence sociálně patologických jevů, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků,
- školní metodik prevence sociálně patologických jevů zajišťuje spolupráci se zákonnými zástupci v oblasti prevence, informuje je o školním programu prevence a dalších aktivitách, spolupracuje na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi na sociálně právní ochranu dětí a mládeže,
- žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy, porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu; ředitel školy využije všech možností daných mu příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely; ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci,
- projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy; podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.

### **Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků**

- Žák šetrně zachází se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů či jiných osob hrađí v plném rozsahu rodiče žáka, který poškození způsobil.
- Každé poškození nebo závadu v učebně hlásí žák vychovatelce nebo vedení školy.
- Požaduje-li škola náhradu škody po žákovi, musí poškození věci vždy prošetřit vychovatelka a zvážit i pedagogickou stránku.
- Každý žák odpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí.
- Před odchodem ze třídy každý žák uklidí své pracovní místo a jeho okolí.
- Žák nemanipuluje s elektrickými přístroji, rozvody elektřiny a plynového topení v učebnách.

### **Provoz a vnitřní režim školy**

- Budovu školy otevírá vychovatelka nebo uklízečka v 6:30 hod. pro žáky navštěvující školní družinu.
- Pro ostatní žáky otevírá budovu školy školník v 7:25 hod., při odpoledním vyučování v 12:40 hod. Přichází-li žák do školy později, použije zvonek hlavního vchodu.
- Školní budova je volně přístupná zvenčí pouze v době, kdy je dohlížejícími zaměstnanci zajištěna kontrola přicházejících osob, dále je vstup možný pouze osobám, kterým byl školou vydán čip. Osoby, které nevlastní vydané čipy jsou do školy vpuštěny přes videotelefon, kontrolovaný vychovatelkou ŠD.
- Provozní doba:

Škola	7:25	16:00		
Školní družina (ŠD)	6:30	7:30	11:30	17:00

#### Školní družina:

- školní družina je součástí školy a řídí se „Vnitřním řádem školní družiny“,
- provoz ŠD je ráno od 6:30 hod. do 7:30 hod., po skončení vyučování do 17:00 hod.,
- žáky ŠD předává učitelka vychovatelce po skončení vyučování a je povinna informovat vychovatelku o jakékoliv změně v rozvrhu,
- během pobytu ŠD venku jsou osobní věci žáků (aktovky, oblečení) uzamčeny v oddělení družiny,
- ŠD pravidelně využívá ke své činnosti i jiných prostor školy – dle rozvrhu tělocvičnu, hřiště a školní dvůr; za přechody žáků je vždy zodpovědná vychovatelka.
- Vycházky (pobyt venku) od 13.30 – 15.00 hod. zatím denně (kromě deště), jedna vychovatelka zůstává v ŠD pro děti, které jsou nachlazené, které odchází dřív, nebo které se vrací z kroužku. Po ukončení rekonstrukce školního hřiště bude využíváno v určité dny v týdnu.

#### Přihlašování a odhlašování:

Školní družina je určena žákům ZŠ Přerova nad Labem

1. předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny zajišťuje vychovatelka,
2. o zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitelka školy,
3. rodiče nebo jiný zákonný zástupce žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé, a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně.
4. v docházkovém sešitě je zaznamenán příchod a odchod žáka do ŠD.



### **Organizace činnosti:**

1. Školní družina je otevřena v pondělí až pátek od 6:30 hod. do 7:30 hod. ráno a od konce vyučování do odchodu posledního žáka, nejpozději však do 17:00 hod.
2. Odchody dětí ze školní družiny se řídí dle zápisního lístku. Na zájmové kroužky budou děti uvolňovány dle potřeby.
3. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.
4. Činností družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny.

### **Chování žáků:**

1. Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
2. Žák nebo zákonný zástupce musí informovat vychovatelku v ŠD o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
3. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na zápisním lístku.
4. Ve ŠD se žák chová slušně k dospělým a jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, řídí se školním řádem a vnitřním řádem školní družiny, který je vyvěšen v prostoru družiny.
5. Žák udržuje prostory ŠD v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.
6. Do ŠD děti nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci a vlastní hračky do ŠD nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatelky, která zajistí jejich úschovu.
7. Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení školního řádu, tj. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitelky z družiny vyloučen.

### **Dokumentace:**

V družině se vede tato dokumentace:

1. zápisní lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce
2. přehled výchovně vzdělávací práce
3. docházkový sešit

### **Školní jídelna:**

- školní jídelna není již součástí školy. Řídí se „**Provozním a organizačním řádem školní jídelny**“,
- před příchodem do školní jídelny si žák v šatně nebo ve ŠD odloží školní tašku,
- žáci ŠD i další třídy odcházejí na oběd společně za dohledu vychovatelů nebo učitelů,
- při stolování se chovají tiše a ukázněně, dbají pokynů dohlížejících učitelů, vychovatelek, vedoucí školní jídelny a kuchařek.

### **Pitný režim:**

Pitný režim zajišťují vychovatelky ŠD nápoji ze školní jídelny v době oběda, další pitný režim si zajišťují žáci samy nebo je k dispozici barel s pitnou vodou.

### **Závěrečná ustanovení**

- Kontrolu provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: zástupkyně ředitelky
- Směrnice nabývá platnosti dnem: 1. 9. 2021
- Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na pracovní poradě dne 25. 8. 2020
- Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli ve dnech 2. – 11. 9. 2020, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.
- Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání Vnitřního řádu ŠD na třídní schůzce, řád je zpřístupněn ve třídách a na webových stránkách.

Vypracovala: .....

Jitka Jechová

V Přerově nad Labem dne 1. 9. 2020

.....  
Mgr. Yveta Dvorská, ředitelka školy

### **Přehled právních předpisů ze kterých Školní řád vychází:**

- Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- Vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky
- Vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných